

कार्यालय सहायक संचालक मत्स्योद्योग गुना (म0प्र0)

सूचना का अधिकार

मेन्युअल

बिन्दु क्रमांक – 1

सं. क्रं.	नाम कर्मचारी	पदनाम	शाखा प्रभारी का नाम	दायित्व
1	2	3	4	5
1.	श्री के.एन दीक्षित	स.म.अधि. / प्रभारी सहा.सं.म. गुना	प्रभारी अधिकारी	प्रशासनिक / वित्तीय नियंत्रण
2.	श्री बी.के. पालीबाल	मत्स्य पालन प्रसार अधि.	अभिकरण की तकनीकी शाखा एवं वि.ख. गुना / चांचौड़ा के क्षेत्र प्रभार	शाखा से सम्बन्धित समस्त कार्य, सौंपे गए विभागीय कार्य
3.	श्री डी.पी. भार्गव	सहा० मत्स्य आधि.	म०बी० प्रक्षेत्र गोपाल पुरा प्रभारी वि.ख. आरोन का क्षेत्र प्रभार	-----"-----
4.	शेख फिरोजुद्दीन	मतस्य निरीक्षक	वि.ख. राधौगढ़ क्षेत्र प्रभार	-----"-----
5.	श्री सी.आर कबीर	म.पा.प्र. अधि.	वि.ख. मुंगावली / चंदेरी	क्षेत्रीय विभागीय योजनाओं के कार्य
6.	श्री एल.के. मिश्रा	म.नि.	वि.ख. अशोकनगर	-----"-----
7.	श्री डी.एस.मीना	मत्स्य निरीक्षक	तकनीकी शाखा वि.ख. बमौरी	शाखा से सम्बन्धित समस्त कार्य, सौंपे गए विभागीय कार्य
8.	श्री एन.एस. दण्डोतिया	म.नि.	वि.ख. ईसागढ़	क्षेत्रीय विभागीय योजनाओं के कार्य
9.	श्री आर.पी. वर्मा	सहा० सह लेखापाल	अभिकरण लेखा शाखा प्रभारी	शाखाओं से संबंधित समस्त कार्य
10.	श्री एस.एल.जाटव	सहायक ग्रेड-2	लेखा शाखा प्रभारी	-----"-----
11.	श्रीमति शैला ठाकरे	सहायक ग्रेड-3	स्थापना , स्टेशनरी	-----"-----
12.	श्री आर.के.गुर्जर	-----"-----	आवक, जावक भण्डार	-----"-----
13.	श्री मो. जमील	वाहन चालक	वाहन चालन प्रभारी	वाहन चालन संबंधी
14.	मोहन लाल बाथम	मत्स्य जमादार	म.बी.उत्पादन / मत्स्याखेट एवं क्षेत्रीय कार्य में सहयोग	
15.	श्री रामप्रसाद यादव	-----"-----	-----"-----	
16.	श्री रामकिशोर सिंह	-----"-----	-----"-----	
17.	श्री अशोक बाथम	भृत्य	भृत्य के कार्य	
18.	श्री नाथू सिंह परमार	-----"-----	-----"-----	
19.	श्री कमल कुमार	टैंक चौकीदार	चौकीदारी	
20.	श्री रामभरोसा	-----"-----	-----"-----	
21.	श्री कैलाश ढीमर	दे.वे.भोगी	सौंपे गये कार्य	
22.	श्री धूमन सिंह अहिरवार	-----"-----	-----"-----	

अधिकारियों और कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

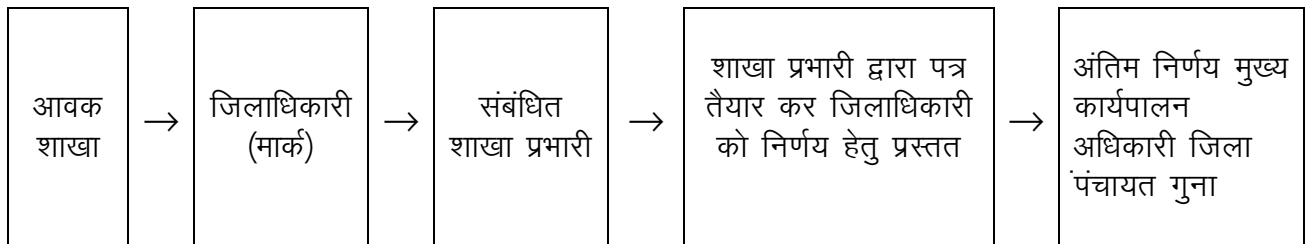
कार्यालय का नाम :- कार्यालय सहायक संचालक मत्स्योद्योग जिला गुना / अशोकनगर

क्रं.	पद का नाम	शक्तियां			कर्तव्य
		प्रशासकीय	वित्तीय	अन्य	
1	2	3	4	5	6
1.	सहायक संचालक मत्स्योद्योग	विभागीय प्रशासकीय जिला स्तरीय अधिकारियों के लिये निर्धारित	कार्यालयीन वित्तीय आहरण वितरण दायित्व	1- कलेक्टर महो. एवं मु.का.पा.अधि. जि.पं. द्वारा प्रदत्त कार्यों के अन्तर्गत निहित	विभागीय एवं शासकीय कार्यों की परिपेक्ष्य में शासन निर्देशों का पालन
2.	सहा.म.अधिकारी	निरंक	निरंक	म.प्र. त्रिस्तरीय पंचायत राज व्यवस्था अन्तर्गत सौंपे गये दायित्व एवं म.प्र. मत्स्यो.नदीय अधिनियम अन्तर्गत मत्स्योद्योग अधिकारी को सौंपे गए दायत्व	विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं विभाग द्वारा सौंपे गये कार्य
3.	मत्स्य निरीक्षक	निरंक	निरंक	म.प्र. त्रिस्तरीय पंचायत राज व्यवस्था अन्तर्गत सौंपे गये दायत्व एवं म.प्र. मत्स्यो. नदीय अधिनियम अन्तर्गत मत्स्योद्योग अधिकारी को सौंपे गए दायत्व	विभागीय योजनाओं का क्रियान्वयन एवं विभाग द्वारा सौंपे गये कार्य
4.	लिपिकीय सहा. ग्रेड-2	-	-	-	लेखा, स्थापना एवं अन्य लिपिकीय कार्य आदि
5.	सहायक ग्रेड-3	-	-	-	स्थापना ,भण्डार शाखा आवक /जावक एवं लिपिकीय इत्यादि कार्य
6.	वाहन चालक	-	-	-	वाहन चालन एवं उसकी देखरेख, रख-रखाव
7.	मत्स्यजमादार	-	-	-	मत्स्य बीज उत्पादन , मत्स्याखेट कार्य, एवं मत्स्यपालन के कार्यों में सहयोग ।
8.	चौकीदार (1) जलाशय चो. (2) कार्यालय चो.	- - -	- - -	- - -	विभागीय जलाशय एवं म.बी. प्र. की चौकीदारी एवं उसे संबंधित सौंपे गये कार्यों कार्यालया की चौकीदारी
9.	भृत्य	-	-	-	-

बिन्दु क्रमांक - 2

क्रमांक	अधिकारी/कर्मचारियों के नाम	पदनाम	कर्तव्य	वेतन
1	2	3	4	5
1.	श्री के.एन. दीक्षित	प्रभारी सहायक संचालक मत्स्योद्योग	प्रशासनिक / वित्तीय नियंत्रण	11766 / -
2.	श्री बी.के. पालीवाल	मत्स्य पालन प्रसार अधि. (सहा.म.अधि.)	विभागीय क्षेत्रीय कार्यो का क्रियान्वयन	11528 / -
3.	श्री डी.पी. भार्गव	सहा. मत्स्य अधिकारी	विभागीय क्षेत्रीय कार्यो का क्रियान्वयन	10725 / -
4.	श्री सी.आर. कबीर	मत्स्य निरीक्षक	-----"	8268 / -
5.	श्री फिरोजउद्दीन	-----"	-----"	8745 / -
6.	श्री डी.एस. मीना	-----"	-----"	6789 / -
7.	श्री एन.एस.दण्डोटिया	-----"	-----"	6964 / -
8.	श्री एल.के. मिश्रा	-----"	-----"	8904 / -

बिन्दु क्रमांक - 3



बिन्दु क्रमांक – 4

कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम , विनियम , अनुदेश , निर्देशिका और अभिलेख

4.1-

अभिलेख का नाम –	(1) म.प्र. त्रिस्तरीय पंचायतों को मत्स्योद्योग अधिकारी / कार्यक्रम (2) म.प्र. शासन मछली पालन विभाग द्वारा जारी आदेश/निर्देश	अभिलेख का प्रकार	निर्देशिका/नियम
अभिलेख का संक्षिप्त परिचय _____			
नियम,विनियम,अनुदेश,निर्देशिका और अभिलेख की प्रति कहाँ से प्राप्त कर सकते हैं ?		पता : सहायक संचालक मत्स्योद्योग गुना दूरभाष : (07542) 255230	

नीति निर्धारण कार्यान्वयन के संबंध में जनता या जन प्रतिनिधियों से परामर्श के लिये बनायी गयी व्यवस्था विवरण –

नीति निर्धारण हेतु –

सं.क्रं.	विषय /कृत्य का नाम	क्या इस सम्बन्ध में जनता की भागीदारी अनिवार्य है हाँ/नहीं	जनता की भागीदारी सुनिश्चित करने के लिये की गयी व्यवस्था
1	2	3	4
1.	तालाब पट्टा आवंटन	हाँ	त्रिस्तरीय पंचायतों के द्वारा हितग्राही का चयन कर पट्टा आवंटन कराने की व्यवस्था है ।
2.	शिक्षण प्रशिक्षण	हाँ	उक्तानुसार चयनित हितग्राहियों को विभाग के माध्यम से मछली पालन प्रशिक्षण दिए जाने की व्यवस्था है ।
3.	मत्स्यपालन प्रसार	हाँ	त्रिस्तरीय पंचायतों द्वारा चयनित पट्टा धारी अनु.जाति/अनु.जनजाति हितग्राहियों को तीन भागों में अधिकतम राशि रुपया 15000/- अनुदान दिए जाने की व्यवस्था है ।
4.	मछुआ सहकारिता ऋण अनुदान	हाँ	विभाग द्वारा मछुआ सहकारी समितियों को ऋण अनुदान दिये जाने का प्रावधान है ।

बिन्दु क्रमांक – 05

क्रं.	अभिलेख का नाम	अधिनियम	नियम	रेगुलेशन	मैनुअल
1.	फिशरीज एक्ट	1948-72-81	—	—	—
2.	त्रिस्तरीय पंचायती राज संस्थाओं को मत्स्योद्योग के अधिकार / कार्यक्रम	—	1996	—	—

बिन्दु क्रमांक – 06

सं. क्रं.	शाखा का नाम	संधारित अभिलेख	अभिलेख का प्रकार	अभिलेख का संक्षिप्त परिचय	अभिलेख प्राप्त करने का स्थान
1.	आवक-जावक	आवक-जावक पंजी स्टाम्प पोस्टेज पंजी भण्डार शाखा	पंजीयां	पत्रों के आवक- जावक तथा स्टाम्प पोस्टेज का संधारण	कार्यालय सहायक संचालक मत्स्योद्योग गुना
2.	स्थापना	आदेश पंजी / फाईल पी. आई.सी. पंजी सेवा पुस्तिका एवं व्यक्तिगत अभिलेख स्टेशनरी	पंजिया / फाईल	विभागीय सरकूलर आदेश	----"----
3.	तकनीकी शाखा	पंजी एवं फाइल नस्तियां	पंजिया / फाईल	विभागीय योजनाओं से संबंधित	----"---
4.	लेखा शाखा	पंजी एवं फाईल नस्तियां	पंजियां एवं फाइल	केशबुक जी.पी.एफ. ,डी.पी.एफ. पंजी स्टेशनरी पंजी , चेक पंजी अनाज,त्यौहार, अग्रिम पंजी, वृत्तिकर ड्राफ्टपंजी आदि	----"---
5.	तकनीकी शाखा अभिकरण	तालाब पंजी, पंजीकृत सहकारी समितियों की पंजी तकनीकी संबंधी सरकूलर प्रशिक्षण पंजी, अनुदान पंजी इत्यादि	पंजी / फाईल	केशबुक जी.पी.एफ. ,डी.पी.एफ. पंजी स्टेशनरी पंजी , चेक पंजी अनाज,त्यौहार, अग्रिम पंजी, वृत्तिकर ड्राफ्टपंजी आदि	---"---

बिन्दु क्रमांक - 7

क्रमांक	समिति की संरचना	जनप्रतिनिधी सदस्य के नाम	आदेश क्रमांक (सरकूलर)	दायित्व कर्तव्य	अन्य
प्रबंध कार्यकारिणी समिति					
1.	अध्यक्ष	मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत गुना	क्रं. 11013/1/90-एफ.वाय(3) Govt. of india Agric. & Co. opr. म.प्र.शासन मछली पालन विभाग ई-2-25/36/90 भोपाल दि.23.10.90 कार्यालयीन पत्र क्रं. 9677/90-91 गुना दि. 7.11.90	उद्देश्यों की पूर्ती कराना आय-व्यय का अनुमोदन सचिव के अधिकारों को अधिकृत करना	
2.	सचिव	सहा. संचा. मत्स्योद्योग गुना	-	-	
3.	सदस्य -				
		1- उप संचालक पंचायत एवं समाज सेवा	-	-	-
		2- डी.आर.सी. एस	-	-	-
		3- ई.ई. पी.डब्लू. डी.	-	-	-
		4- ई.ई. ऐरीगेशन	-	-	-
		5- उप संचालक मत्स्योद्योग ग्वालियर	-	-	-
		6- श्रीमति ज्योत्सना सिंह	-	-	-
		7- हरप्रसाद मांझी मछुआ समिति सदस्य	-	-	-

बिन्दु क्रमांक - 8

-----निरंक-----

बिन्दु क्रमांक - 9 एवं 10

क्र	अधिकारियों / कर्मचारियों के नाम	पदनाम	वेतनमान	अन्य सुविधाएँ				
				आवासगृह	वाहन	नगरीय भत्ता	मंहगाई भत्ता	योग
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.		स.सं.म.	8000-13500	-	-	-	-	-
2.	श्री के.एन दीक्षित	स.म.अ.	5000-8000	296	-	-	4070	11766.00
3.	श्री डी.पी. भार्गव	स.म.अ.	1400-2340	245	-	-	8105	10725.00
4.	श्री वी.के. पालीवाल	म.पा.प्र.अधि.	4500-7000	290	-	-	3988	11528.00
5.	श्री सी.आर.कबीर	---"-	4000-6000	208	-	-	2860	8268.00
6.	श्री एल.के. मिश्रा	म.नि.	4000-6000	224	-	-	3080	8904.00
7.	श्री शेखफिरोजउदुदीन	म.नि.	4000-6000	220	-	-	3025	8745.00
8.	श्री डी.एस. मीना	म.नि.	3500-5200	-	-	-	2409	6789.00
9.	श्री एन.एस.दण्डोतिया	म.नि.	3500-5200	175	-	-	2409	6964.00
10.	श्री आर.पी. वर्मा	सहा.लेखापाल	4500-7000	255	-	-	3506	10136.00
11.	श्री एस.एल.जाटव	सहा.ग्रेड-2	4000-6000	200	-	-	2750+50	8000.00
12.	श्रीमति शैला ठाकरे	सहा.ग्रेड-3	3500-5200	188	-	-	2585	7473.00
13.	श्री राजकुमार	सहा.ग्रेड-3	3050-4590	130	-	-	1801	5186.00
14.	श्री मोहम्मद जमील	वाहन चालक	3050-4590	188	-	-	2585	7473.00
15.	श्री मोहनलाल बाथम	म.जमादार	2610-3540	144	-	-	1975	5709.00
16.	श्री रामप्रसाद यादव	म.जमादार	2740-4400	135	-	-	1859	5374.00
17.	श्री रामकिशोर सिंह तोमर	म.जमादार	2610-3540	126	-	-	1733	5009.00
18.	श्री अशोक कुमार बाथम	भृत्य	2610-3540	139	-	-	1911	5525.00
19.	श्री नाथू सिंह	भृत्य	2550-3200	123	-	-	1694	4897.00
20.	श्री कमल कुमार	टैक चौकीदार	2550-3200	126	-	-	1727	4993.00
21.	श्री रामभरोसा	टैक चौकीदार	2550-3200	121	-	-	1661	4802.00
22.	श्री कैलाश ढीमर	दे.वे.भोगी	कलेक्टर महोदय द्वारा निर्धारित मासिक दर पर	-				
23.	श्री धूमन अहिरवार	दे.वे.भोगी	---"-	-				

बिन्दु क्रमांक – 11

जिला – गुना-अशोकनगर

स.क्रं.	योजना का नाम	मद संख्या	प्रस्तवित बजट रु. लाख	स्वीकृत बजट रु. लाख	शासन द्वारा प्रदाय किश्तें	कुल व्यय (रु.लाख में)
1	2	3	4	5	6	7
1.	मतस्यपालन प्रसार	15	0.15	0.15	2	—
2.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	15	0.45	0.45	1	—
3.	शिक्षण प्रशिक्षण	15	0.15	0.15	2	0.032
4.	मतस्यपालन प्रसार	82	0.20	0.20	1	—
5.	शिक्षण प्रशिक्षण	82	0.15	0.15	1	0.048
6.	शिक्षण प्रशिक्षण	80	0.40	0.40	1	0.23
7.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	80	0.15	0.15	1	—
8.	मछुआ सह. समितियों को ऋण	80	0.20	0.20	1	0.05
9.	मतस्य बीज उत्पादन	64	1.70	1.70	1	1.15
10.	लघु निर्माण	64	1.50	1.50	1	—
11.	जालाशय नदी विकास	16	0.20	0.20	1	0.133
	योग –		5.25	5.25	—	1.64

स.क्रं.	योजना का नाम	मद संख्या	प्रस्तवित बजट रु. लाख	स्वीकृत बजट रु. लाख	शासन द्वारा प्रदाय किश्तें	कुल व्यय (रु. लाख में)
1	2	3	4	5	6	7
1.	मतस्यपालन प्रसार	15	0.10	0.10	2	—
2.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	15	0.45	0.45	1	—
3.	शिक्षण प्रशिक्षण	15	0.10	0.10	2	0.016
4.	मतस्यपालन प्रसार	82	0.10	0.10	1	—
5.	शिक्षण प्रशिक्षण	82	0.05	0.05	1	0.016
6.	शिक्षण प्रशिक्षण	80	0.25	0.25	1	0.08110
7.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	80	0.25	0.25	1	—
8.	मछुआ सह. समितियों को ऋण	80	0.05	0.05	1	—
9.	मतस्य बीज उत्पादन	64	1.50	1.50	1	1.00
10.	लघु निर्माण	64	0.20	0.20	1	0.133
	योग –		2.85	2.85	—	1.25

स.क्रं.	योजना का नाम	मद संख्या	प्रस्तवित बजट रु. लाख	स्वीकृत बजट रु. लाख	शासन द्वारा प्रदाय किश्तें	कुल व्यय (रु. लाख में)
1	2	3	4	5	6	7
1.	मतस्यपालन प्रसार	15	0.05	0.05	2	—
2.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	15	—	—	—	—
3.	शिक्षण प्रशिक्षण	15	0.05	0.05	1	0.016
4.	मतस्यपालन प्रसार	82	0.10	0.10	1	—
5.	शिक्षण प्रशिक्षण	82	0.10	0.10	1	0.032
6.	शिक्षण प्रशिक्षण	80	0.15	0.15	1	0.15
7.	मछुआ सह. समितियों को अनुदान	80	0.10	0.10	1	—
8.	मछुआ सह. समितियों को ऋण	80	0.15	0.15	1	0.05
9.	मतस्य बीज उत्पादन	64	0.20	0.20	1	0.15
10.	लघु निर्माण	64	1.50	1.50	1	—
11.	जलाशय नदी विकास	16	—	—	—	—
	योग —		2.40			0.39

बिन्दु क्रमांक – 12

(1) कार्यक्रमों की सूची

1. तालाब पट्टा आवंटन
2. शिक्षण – प्रशिक्षण
3. मछुआ सहकारिता
मछुआ सह. समितियों को ऋण/अनुदान
4. मत्स्य पालको को आर्थिक सहायता

(2) हितग्राहियों की चयन प्रक्रियां

मध्य प्रदेश मछली पालन विभाग की त्रिस्तरीय पंचायतों द्वारा हितग्राहियों का चयन /उपरान्त विभागीय योजनाओं से लाभान्वित किये जाने की व्यवस्था ।

(3) वित्तीय सहायता देने वाली संस्था – सहायक संचालक मत्स्योद्योग जिला स्तरीय कार्यालय ।

बिन्दु क्रमांक – 13

वास्तविक हितग्राहियों की सूची :- तालाब पट्टा आवंटन पंजी अनुसार संधारित अभिलेख कार्यालय में उपलब्ध है ।

बिन्दु क्रमांक – 14

कार्यालय में उपलब्ध जानकारियों की सूची :-

- (1) कार्यालयीन अधिकारी / कर्मचारियों की स्थापना एवं वेतन आदि संबंधी अभिलेख ।
- (2) तालाब पट्टा आवंटन अभिलेख
- (3) स्वयं की भूमि पर तालाब निर्माण संबंधी अभिलेख
- (4) बैंक ऋण / अनुदान सहायता आदि संबंधी अभिलेख
- (5) मछुओं को दिए गए प्रशिक्षणों से संबंधित अभिलेख
- (6) निजी मत्स्य पालाकों को अनुदान संबंधी अभिलेख
- (7) मछुआ सहकारी समितियों को प्रदाय आर्थिक सहायता संबंधी अभिलेख
- (8) मछुओं को प्रदाय बीमा सहायता संबंधी अभिलेख

बिन्दु क्रमांक – 15

सं.क्रं.	विवरण	जिम्मेदार अधिकारी	समय सीमा
1	2	3	4
1.	स्वत्व शुल्क आधार पर विभागीय जलाशयों मत्स्याखेट करने वाली समितियों / समूहों के आवेदन पर कार्यवाही	सहा. संचा. मत्स्यो.	आवेदन प्राप्त होने के सात दिवस के अन्दर
2.	पट्टे पर तालाब त्रिस्तरीय पंचायतों से दिलाना	----तदैव----	आवेदन प्राप्त होने के 30 दिवस के अन्दर
3.	जिला पंचायत से अनुदान प्रकरणों में निर्णय कराना	सं.सं.म.	----तदैव----
4.	शिक्षण प्रशिक्षण हितग्राहियों के चयन के लिये त्रिस्तरीय पंचायतों से नामांकन तथा शिक्षण प्रशिक्षण प्रारम्भ करना	----तदैव----	----तदैव----
5.	राज्य के बाहर अध्ययन भ्रमण हेतु प्रशिक्षणार्थियों का चयन	----तदैव----	30 नवम्बर तक पंचायतों से प्राप्त करना
6.	बीमित मछुआरा की मृत्यु / स्थाई अपंगता होने पर उसकी बीमा राशि का दावा तैयार करना	----तदैव----	सूचना प्राप्त होने पर 30 दिन के अन्दर

बिन्दु क्रमांक – 16

लोक सूचना अधिकारी –

क्रं.	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष		फेक्स	ई.मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1.	श्री के.एन दीक्षित	प्रभारी सहा. संचालक मत्स्योद्योग	07542	255230	–	–	–	सोनी कॉलोनी गुना

सहायक लोक सूचना अधिकारी –

क्रं.	नाम	पदनाम	एस.टी.डी. कोड	दूरभाष		फेक्स	ई. मेल	पता
				कार्यालय	आवास			
1.	श्री बी.के. पालीवाल	म.पा.प्र. अधिकारी गुना कार्यालय म.	07542	255230	–	–	–	कार्या. स.स. म.गुना
2.	श्री फिरोजुद्दीन	मत्स्य निरीक्षक वि.ख. राधौगढ़	–	–	–	–	–	“ राधौगढ़
3.	श्री डी.एस.मीना	मत्स्य निरीक्षक वि.ख.बमौरी	–	–	–	–	–	“ गुना
4.	श्री डी.पी. भार्गव	सहा.मत्स्य अधि. वि.ख. आरौन	–	–	–	–	–	“ गुना
5.	श्री लोकेश मिश्रा	मत्स्य निरीक्षक वि.ख.अशोकनगर	–	–	–	–	–	“अशोकनगर
6.	श्री सी.आर. कबीर	म.पा.प्रसार अधि. वि.ख. चंदेरी / मुंगावली	–	–	–	–	–	“ चंदेरी
7.	श्री एन.एस. दण्डोतिया	मत्स्य निरीक्षक वि.ख. ईसागढ़	–	–	–	–	–	“ गुना

बिन्दु क्रमांक – 17

सूचना के अधिकार के अन्तर्गत विभाग से जानकारी प्राप्त करने हेतु प्रक्रिया –

- (1) आवेदन को 10.00 रुपये मूल्य के स्टाम्प के साथ अपना आवेदन कार्यालय में प्रस्तुत कर सकता है परन्तु गरीबी रेखा के नीचे जीवन यापन करने वाले हितग्राही को उक्त शुल्क देय नहीं होगी । यह सुविधा बी.पी.एल. सर्वे क्रं. की प्रमाणित जानकारी प्रस्तुत करने पर ही प्राप्त होगी ।
- (2) यदि डांक द्वारा जानकारी आवेदक चाहता है तो उसे रू. 5.00 का स्टाम्प युक्त पता लिखा लिफाफा आवेदन के साथ प्रस्तुत करना होगा ।
- (3) अभिलेख अवलोकन के लिए रू. 50.00 रू. प्रति घण्टा और इससे अधिक समय के लिए प्रति 15. मिनट के अतिरिक्त समय के लिए रू. 25.00 रू. की राशि देना होगी । राशि अग्रिम के रूप में विभाग के लेखापाल के पास जमा कराई जावेगी, अवलोकन उपरान्त विभागीय रसीद समय आधारित राशि काटकर आवेदक को प्रदाय की जावेगी ।
- (4) आवेदक को अभिलेख की प्रति के प्राप्त के लिए रू. 2.00 (दो रुपये) प्रति पेज एक तरफ की छाया प्रति हेतु भुगतान करना होगी जबकि हार्ड कापी के लिए रू. 15.00 प्रति पेज एवं प्लापी या सी.डी. का वास्तविक मूल्य भुगतान करना होगा ।
- (5) उपरोक्त जानकारिया आवेदक माह में प्रत्येक सोमवार को आवेदन प्रस्तुत कर सूचना के अधिकार अधिनियम 2005 में दी गई व्यवस्था अनुसार निर्धारित समय में प्राप्त कर सकेगा । विभागीय योजनाओं की अद्यतन जानकारी माह के अंतिम सप्ताह में सूचना पटल पर उपलब्ध होगी ।

